

個人情報の開示等に関する申請書

株式会社ラップネット
個人情報保護対策室宛

ご住所

ご署名

印

(代理人によるご請求の場合、代理人の方の) ご住所

ご署名

印

個人情報の保護に関する法律の規定に基づき、ラップネット㈱が保有する下記の私の個人データの開示・訂正・利用停止等を請求致します。

記

個人データに関する請求内容（該当する項目のいずれかに☑印をお付け下さい）

1. 請求区分 開示 訂正 利用停止（消去） 第三者提供の停止
2. 請求の目的たる個人データ（データの名前、種類等具体的にご記入下さい）

3. 訂正請求事項の内容（訂正の場合には訂正内容を必ずお書き下さい）

以上

* 添付書類（②の代理人確認書類については、代理人による請求の場合に添付して下さい）

- ① 本人確認書類（次のうちいずれか1つを必ず添付して下さい）

・運転免許証の写し ・パスポート（日本国旅券）の写し ・学生証の写し

- ② 代理人確認書類

法定代理人の場合 ・戸籍謄本もしくは・保険証の写し（親権者の場合）のうちいずれか
委任代理人の場合 ・委任状 ・印鑑登録証明書（委任状に押印した印鑑で3ヶ月以内のもの）の両方を添付して下さい。

* ご記入頂きました内容について、当該「保有個人データ」の特定のために当社から質問、連絡をとらせて頂く場合がございます。その際の連絡方法、ご連絡先を以下にご指定下さい。

希望する連絡方法をチェックして下さい。

郵便 電話（電話番号をご記入下さい） _____メール（アドレスをご記入下さい） _____@_____

<ご請求にあたっての注意事項>

注 1)開示等に関する請求の対象となるのは、当社が開示や訂正等の権限を有する「保有個人データ」に限ります。

注 2)開示のご請求については簡易書留郵便により回答させていただきます。それ以外のご請求についてはご請求頂いた内容に対応（訂正・利用の停止等）させて頂くことをもって回答に替えさせていただきます。